**UMOWA Nr /M/2018**

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w dniu **……………….. r.** pomiędzy **Gminą Jarocin** reprezentowaną przez:

**Zbigniew Walczak – Wójt Gminy Jarocin**

**Dorota Urban - Skarbnik Gminy**

zwaną dalej Zamawiającym,

 **a**  **„………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

**………………………………………………………………………………………………......**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest „**Budowa otwartej strefy aktywności nad zalewem**

**w Jarocinie”**  - zadanie inwestycyjne dofinansowane ze środków Ministra Sportu

i Turystyki ze Środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu Rozwoju Małej Infrastruktury Sportowo – Rekreacyjnej o Charakterze Wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) edycja 2018

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- dostawę i montaż urządzeń zabawowych, siłowych i wyposażenia

- ogrodzenie placu zbaw

- wykonanie nawierzchni trawiastej na placu zabaw

- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej

- wykonanie nasadzeń

 **§ 2**

1.Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami budowlanymi.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia.

**§ 3**

Termin zakończenia wykonania zamówienia ustala się na dzień **30.09.2018 r.**

**§ 4**

1. Osobą odpowiedzialna za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest P. Andrzej Kata.

2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest P. …………………………….

**§ 5**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.

**§ 6**

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **……………………… b**rutto , słownie :………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1: obejmuje podatek od towarów i usług – każdorazowa zmiana stawki podatku obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń zamawiającego, obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu i odebraniu robót na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy.

5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 7**

1.Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót .

2. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni, od daty zawiadomienie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.

3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół , który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

**§ 8**

1. Jeżeli zamówienie nie zostanie wykonane w terminie wskazanym w § 4 Umowy z winy Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej

 w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia określonego w § 8 , za każdy dzień zwłoki.

2. Jeżeli niewykonanie zamówienia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy (np. działanie siły wyższej) Zamawiający wyznaczy w porozumieniu
 z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.

**§ 9**

1. Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie w sposób nienależyty Zamawiający może potrącić do 10% wartości wynagrodzenia.

2. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 10**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – informuje się, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Jarocin z siedzibą w 37-405 Jarocin 159

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane

w trakcie okresu współpracy z Gminą Jarocin oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczególnych.

3.Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się mailowo, pod adresem inspektordanych@gminajarocin.pl a także pocztą tradycyjną pod adresem Gmina Jarocin 37-405 Jarocin 159 , z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.

4.Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem Pani/Pana współpracy. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu. Gmina Jarocin nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom świadczącym usługi na zlecenie Gminy Jarocin.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**.**

**§ 12**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności**.**

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający; Wykonawca: